

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

KANTON SARAJEVO

JAVNA USTANOVA TERAPIJSKA ZAJEDNICA KAMPUS

KANTONA SARAJEVO

**PRAVILNIK**

**O KORIŠTENJU, ČUVANJU, NAČINU UPOTREBE**

**I UNIŠTENJU PEČATA I ŠTAMBILJA**

**JAVNE USTANOVE TERAPIJSKE ZAJEDNICE KAMPUS KANTONA SARAJEVO**

Sarajevo, Januar, 2023. godine.

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94), člana 2. Zakona o pečatu Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 3/09-Prečišćeni tekst i 36/15), člana 7. stav (4) i članova 6; 7; i 8. Pravila Javne ustanove Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo, Upravni odbor na svojoj 19. sjednici održanoj dana 31.01.2023. godine, donosi:

## **PRAVILNIK**

### **O KORIŠTENJU, ČUVANJU, NAČINU UPOTREBE**

#### **I UNIŠTENJU PEČATA I ŠTAMBILJA**

#### **JAVNE USTANOVE TERAPIJSKA ZAJEDNICA KAMPUS KANTONA SARAJEVO**

### **I OSNOVNE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Pravilnikom o korištenju, čuvanju, načinu upotrebe i uništenju pečata i štambilja (u daljem tekstu: Pravilnik) u Javne ustanove Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kampus), utvrđuje se način korištenja, čuvanja, upotreba i način uništenja pečata i štambilja Kampusa.

#### **Član 2.**

- 1) Oblik i sadržaj teksta pečata i štambilja Kampusa, njihov broj i izradu rješenjem odobrava Ministarstvo pravde Kantona Sarajevo.
- 2) Pečate i štambilje Kampusa izrađuje pečatoreznica ovlaštena od strane Ministarstva pravde Kantona Sarajevo.

### **II OBLIK, SADRŽAJ TEKSTA I BROJ PEČATA I ŠTAMBILJA**

#### **Član 3.**

- 1) Kampus u svom radu upotrebljava pečat i štambilj.
- 2) Pečat je okruglog oblika, prečnik 30 mm i 50 mm, sa sljedećim tekstom po obodu: Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Kanton Sarajevo, JU Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo. Tekst pečata je ispisan istovremeno latinicom i ćirilicom u koncentričnim krugovima oko grba Kantona Sarajevo.
- 3) Štambilj Kampusa je pravougaonog oblika sa sljedećim tekstom: Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine, Kanton Sarajevo, JU Terapijska zajednica Kampus

Kantona Sarajevo. Tekst štambilja je ispisan istovremeno latinicom i ćirilicom u koncentričnim krugovima oko grba Kantona Sarajevo.

#### **Član 4.**

- 1) Direktor kampusa može donjeti odluku o izradi svog faksimila.
- 2) Direktor će posebnim rješenjem imenovati osobu koja će rukovati faksimilom te biti zadužena za njegovu upotrebu kao i vođenje knjige evidencije o upotrebi faksimila.
- 3) Direktor Kampusa može ovlastiti rukovodioce unutrašnjih organizacionih jedinica za potpisivanje određenih akata upućenih nadležnim organima, ustanovama, institucijama i korisnicima usluga, a koji se donose u okviru djelokruga rad tih organizacionih jedinica.
- 4) Zabarnjena je upotreba faksimila od strane za to neovlaštenog lica.

### **III UPOTREBA I ČUVANJE PEČATA I ŠTAMBILJA**

#### **Član 5.**

- 1) Pečatom se utvrđuje autentičnost službenih dokumenata koji nastaju u radu Kampusa.
- 2) Pravo na upotrebu pečata Kampusa imaju: direktor, Upravni odbor, Nadzorni odbor, Vijeće zaposlenika, stručne komisije, drugi organi i radna tijela obrazovani od strane direktora ili Upravnog odbora, kao i službe Kampusa za ovjeru službenih dokumenata iz svoje nadležnosti.
- 3) Pečat se stavlja sa lijeve strane pored potpisa lica ovlaštenog za potpisivanje službenih akata.

#### **Član 6.**

- 1) Veliki pečat prečnika 50 mm upotrebljava se u pravnom prometu sa trećim licima i u internoj upotrebi za ovjeru odluka, rješenja i drugih službenih dokumenata koje donosi i potpisuje direktor Kampusa.
- 2) U odsutnosti direktora, pravo na upotrebu velikog pečata ima lice koje ovlasti direktor na osnovu pismenog ovlaštenja.

#### **Član 7.**

Mali pečat prečnika 30mm, koristi se i upotrebljava za ovjeru akata i drugih službenih dokumenata koje u okviru svoje nadležnosti donosi Upravni odbor, Nadzorni odbor, Stručni tim, Vijeće zaposlenika, stručne komisije, drugi organi i radna tijela obrazovani od strane direktora ili Upravnog odbora, kao i službe Kampusa za ovjeru službenih dokumenata iz svoje nadležnosti.

### **Član 8.**

Za pravilnu upotrebu i čuvanje velikog pečata i malog pečata, kao i prijemnog štambilja i malog štambilja, odgovorna je poslovna sekretarica.

### **Član 9.**

Prijemni štambilj upotrebljava se prilikom prijema pošte i dokumentacije koja je naslovljena na Kampus i koja se zavodi u knjige evidencija.

### **Član 10.**

- (1) Pečatima i štambiljima Kampusu rukuju lica koja posebnim rješenjem ovlasti direktor Kampusu.
- (2) Lica ovlaštena za čuvanje i rukovanje pečata i štambilja, dužna su da ih upotrebljavaju u skladu sa ovim Pravilnikom i po odobrenju direktora Kampusu.
- (3) Zabarnjena je upotreba pečata i štambilja od strane za to neovlaštenog lica.

### **Član 11.**

- (1) Pečati i štambilji Kampusu se moraju čuvati i upotrebljavati tako da se onemogući njihova zloupotreba.
- (2) Lica ovlaštena za čuvanje i rukovanje pečata i štambilja dužna su da se obezbijede njihovo čuvanje na način koji sprječava njihovu krađu, zloupotrebu, oštećenje ili uništenje (u kasi ili drugom obezbijeđenom prostoru-ormaru ili stolu, koji može da se zaključa).
- (3) Pečati i štambilji se čuvaju i njima se rukuje u službenim prostorijama Kampusu.
- (4) Iznošenje pečata i štambilja iz službenih prostorija Kampusu odobrava direktor ili lice koje on izričito za to ovlasti, a radi izvršavanja službenih radnji izvan prostorija Kampusu.

## **IV UNIŠTAVANJE PEČATA I ŠTAMBILJA**

### **Član 12.**

- (1) Pečat ili štambilj koji je zbog istrošenosti ili oštećenja postao neupotrebljiv ili kada je zbog promjene u tekstu, koji je otisnut na pečatu ili štambilju, postao neodgovarajući, mora se odmah uništiti.
- (2) Pečat i štambilj se smatra neupotrebljiv zbog istrošenosti ili oštećenja ako se jasno ne vidi tekst iz njegovog otiska.

- (3) Lica ovlaštena za čuvanje i upotrebu pečata i štambilja dužna su odmah, a najkasnije u roku od tri dana od nastupanja okolnosti iz stava (1) ovog člana, pismeno obavijestiti direktora Kampusu.

#### **Član 13.**

- (1) O potrebi uništenja pečata i štambilja Direktor Kampusu pismenim aktom obavještava Ministarstvo pravde Kantona Sarajevo i u prilogu dostavlja pečat ili štambilj Kampusu radi uništenja.
- (2) Uništavanje pečata i štambilja Kampusu obavlja Ministarstvo pravde Kantona Sarajevo.

#### **Član 14.**

- (1) Nestanak ili gubitak pečata ili štambilja Kampusu odmah se prijavljuje Kantonalnom Ministarstvu unutrašnjih poslova a oglašavanje nestalog pečata nevažećim objavljuje se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.
- (2) Uslučaju kasnijeg pronalaženja nestalog pečata, on će se dati na uništenje na isti način kao i neupotrebljivi pečat.

### **V ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 15.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

#### **Član 16.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Odluka o korištenju, načinu upotrebe, broju, čuvanju i uništenju pečata i štambilja Javne ustanove Terapijske zajednice Kampusu Kantona Sarajevo, broj: 35-01-02-705/08 od 14.11.2008.god.

#### **Član 17.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana donošenja od strane Upravnog odbora Kampusu .

Sarajevo, 31,01.2023. godine  
Broj: 31-01-02-83/23



M.P.

Predsjednica Upravnog Odbora

Fikreta Mulaosmanović - Smajić